

MUZEUL DE ARTĂ BRAȘOV

SECȚIA ARTĂ

Raport de activitate pe anul 2009

Radu Popica – Șef Secție Artă

Întocmit astăzi, **26.01.2010**, de către Radu Popica, Șef Secție Artă - Muzeul de Artă Brașov.

Pe întreg parcursul anului 2009, am desfășurat activități specifice în cadrul Secției de Artă, în funcție de atribuțiile prevăzute în fișa postului și conform diposițiilor conducerii muzeului.

1. Am participat la cursul de perfecționare, Manager de proiect, organizat de Centru pentru Pregătire Profesională în Cultură București, în perioada 16 februarie – 6 martie 2009, absolvit în urma susținerii examenului de absolvire în luna iunie 2009.

2. Am întreprins activitate de cercetare științifică la Biblioteca Județeană „George Barițiu” Brașov, Arhivele Statului Brașov, Biblioteca Central Universitară București, Biblioteca Academie București, colecțiile muzeului și în colecții particulare, în vederea pregătirii expozițiilor „Mattis-Teutsch, artist al avangardei” și „Arthur Coulin” și în vederea documentării temelor de cercetare atribuite prin planul de activitate anual.

Rezultatul cercetărilor s-a concretizat în adunarea unui bogat material documentar referitor la arta plastică brașoveană din secolul trecut și prin în elaborarea studiilor științifice: „Arta în slujba propagandei – realismul socialist în arta plastică brașoveană (1944-1964)”, în curs de apariție în revista „Țara Bârsei”, editată de Muzeul „Casa Mureșenilor” Brașov, „Grafică transilvăneană din colecția Muzeului de Artă Brașov (1800-1914)”, apărut în revista Brukenthal Acta Musei IV.2, Sibiu, 2009, pp. 473-490, editată de Muzeul Național Brukenthal Sibiu și „Arthur Coulin și centrul artistic brașovean (1901-1908)”, apărut în catalogul expoziției Arthur Coulin, disponibil în format digital pe website-ul muzeului (www.muzeulartabv.ro).

Am participat la Sesiunea de Comunicări a Istoricilor de Artă, ediția a II-a, organizată de Catedra de Istoria Artei din cadrul Facultății de Istorie și Filosofie a Universității „Babeș-Bolyai” Cluj-Napoca și Institutul de Arheologie și Istoria Artei Cluj-Napoca, în 15-16 mai 2009 la Cluj-Napoca, unde am susținut comunicarea „Grafică transilvăneană din colecția Muzeului de Artă Brașov (1800-1914)”.

3. Am supervizat elaborarea cataloagelor de expoziție realizate în anul 2009 în cadrul Muzeului de Artă Brașov (catalogul Plugor Sándor, catalogul Mattis-Teutsch, artist al avangardei, catalogul Adrian Timar – FOG – „Film – Obiect – Gravură”, catalogul „Arthur Coulin”).

Am participat efectiv la conceperea, elaborarea și redactarea cataloagelor: „Matis-Teutsch, artist al avangardei” (împreună cu Anca Maria Zamfir) și catalogul „Arthur Coulin”.

4. Am coordonat întreaga activitate expozițională a Muzeului de Artă Brașov pe parcursul anului 2009.

În calitate de curator, am organizat expozițiile: „Constantin Brâncuși, fotograf” - 21 ianuarie - 15 martie 2009, „Matis-Teutsch, artist al avangardei” - 8 mai - 5 iulie 2009 (împreună cu Anca Maria Zamfir), „Peisajele depărtării în culorile pictorilor români” - 9 iulie - 9 august 2009 și „Arthur Coulin” - 20 noiembrie 2009 - 14 februarie 2010.

Am coordonat itinerarea expoziției „Matis-Teutsch, artist al avangardei” la Muzeul Național Brukenthal Sibiu în perioada 15 iulie – 6 septembrie 2009.

Am coordonat corespondența cu instituții muzeale și colecționari particulari din țară și din străinătate în vederea strângerii materialului documentar necesar organizării expoziției „Matis-Teutsch, artist al avangardei” și „Arthur Coulin”.

Am coordonat organizarea evenimentului Noaptea Muzeelor 2009.

5. Am coordonat permanent și am asigurat efectiv îndrumarea vizitatorilor în cadrul expoziției permanente și a expozițiilor temporare. Am contribuit la conceperea și desfășurarea programului special de vizitare (ghidaj tematic și activități educative) organizat în cadrul expoziției Colecția de grafică.

Am coordonat și am asigurat efectiv îndrumarea grupurilor de vizitatori în cadrul programului de vizitare organizat de Grupul de Inițiativă „Corona” Brașov.

6. Am participat la mediatizarea activității muzeului prin elaborarea unor prezentări, comunicate de presă și dosare de presă pentru toate expozițiile și evenimentelor organizate de muzeu.

Am asigurat comunicarea cu partenerii media ai muzeului. Am elaborat și trimis periodic partenerilor media materiale pentru promovarea muzeului.

Am coordonat elaborarea materialelor promoționale și auxiliare pentru expozițiile muzeului (afișe, pliante, flyere, banner-uri, roll-up-uri, caiete de expoziție). Am elaborat texte de prezentare incluse în aceste materiale promoționale.

Am actualizat permanent website-ul muzeului: www.muzeulartabv.ro.

7. Am participat la întrunirile Comisiei de achiziții, ale Comisiei de restaurare-conservare și ale Consiliului Științific.

8. Am controlat permanent starea de conservare și condițiile de întreținere a patrimoniului din expoziția permanentă și din colecții, curățenia din spațiile expoziționale și prezența personalului de supraveghere.

9. Am supervizat efectuarea achizițiilor și investițiilor solicitate de Secția Artă pe parcursul anului 2009.

10. Am întocmit propunerile de alocatii bugetare și necesarul Secției Artă pe anul 2010.

Am întocmit și supus atenției conducerii muzeului referate privind respectarea normelor de securitate și conservare a bunurilor culturale incluse în expozițiile temporare, eficientizarea și reorganizarea activității Secției Artă, acreditarea muzeului, măsurile necesare în vederea îndeplinirii criteriilor de acreditare a muzeului din punctul de vedere al restaurării bunurilor culturale, completarea Regulamentului de ordine interioară, măsurile necesare organizării eficiente a activității de asigurare a securității și sănătății în muncă, nerespectarea prevederilor legale și a normelor interne referitoare la întrunirea Consiliului de Administrație, necesitatea clasării bunurilor culturale revendicate.

Am elaborat și propus conducerii muzeului un nou model de fișă de evaluare anuală a personalului. Am revizuit, întocmit și supus aprobării conducerii muzeului următoarele proceduri de lucru specifice pentru activitățile Secției Artă: Programul acțiunilor culturale, Îndrumarea vizitatorilor, Activitatea de menținere a curățeniei, Activitatea de cercetare științifică, Evidența patrimoniului muzeal, Elaborarea tematicii și organizarea expozițiilor muzeale permanente și temporare, Fotografierea și filmarea patrimoniului muzeal, Montarea și demontarea expozițiilor temporare și permanente, Asigurarea securității bunurilor culturale expuse.

La dispoziția conducerii muzeului am întocmit un Raport privind procedura de acceptare a donațiilor în cadrul Muzeului de Artă Brașov. La dispoziția conducerii muzeului am întocmit adrese către Consiliul Județean Brașov în vederea aprobării donațiilor bunurilor culturale și inițierii procedurilor pentru acceptarea legatului Stavru Tarasov. În urma demersurilor efectuate Consiliul Județean Brașov a avizat favorabil solicitările muzeului. La dispoziția conducerii muzeului am întocmit o adresă către Oficiul Juridic al Consiliului Județean Brașov prin care am solicitat consultață juridică în cazul bunurilor revendicate de Friedrich Bömches von Boor. Am întocmit rapoarte privind vizitarea muzeului și traficul website-ului muzeului.

11. Am coordonat și am participat la îmbogățirea bazei documentare prin achiziția de carte de specialitate.

12. Am participat la activitatea de identificare a bunurilor culturale susceptibile de a fi achiziționate de muzeu. În acest scop, am întreprins cercetări în colecții particulare din Brașov și am propus comisiei de achiziții și donații spre avizare achiziția și acceptarea achiziției unor bunuri culturale.

13. Am asistat și coordonat fotografierea bunurilor culturale din patrimoniul muzeal.

14. Am coordonat împrumutul bunurilor culturale din patrimoniul muzeal către alte instituții culturale, am verificat respectarea legislației în vigoare și a normelor de conservare a bunurilor culturale și am întocmit formalitățile legale (expoziția „Culorile Avangardei. Arta în România 1910-1950”, organizată de Institutul Cultural Român București la Lisabona și Praga și expoziția Mattis-Teutsch, artist al avangardei, Muzeul Național Brukenthal Sibiu) Am sesizat conducerii muzeului neregulile constatate în legătură cu împrumutul bunurilor culturale din patrimoniul muzeului pentru expoziția „Culorile Avangardei. Arta în România 1910-1950”. Am menținut legătura permanent cu partenerii muzeului.

15. Am actualizat periodic expoziția permanentă.

16. În calitate de responsabil al grupului de lucru constituit în vederea monitorizării, coordonării și îndrumării metodologice cu privire la sistemele de control managerial, numit prin Decizia nr. 23 din 02.03.2009 în trimestrele III și IV ale anului 2010 am întocmit și înaintat spre aprobare conducerii muzeului documentele necesare desfășurării activității grupului de lucru: Procedura pentru întocmirea și actualizarea registrului de riscuri, Tabel cu evidența activităților desfășurate în cadrul secției/compartimentului/biroului și situația procedurilor operaționale existente, Raport privind sistemul de management și control intern, - Programul de dezvoltare a sistemului de control managerial și Raport privind progresele înregistrate cu privire la dezvoltarea sistemelor de control managerial - Trimestrul III – 2009. De asemenea, prin referatele întocmite (238/06.07.2009, 255/10.07.2009, 276/06.08.2009, 279/11.08.2009, 294/28.08.2009, 421/27.11.2009, 422/27.11.2009, 423/27.11.2009, 424/27.11.2009, 426/27.11.2009) am solicitat stabilirea cadrului organizatoric și inițierea activității grupului de lucru constituit în vederea monitorizării, coordonării și îndrumării metodologice cu privire la sistemele de control managerial.

17. În calitate de responsabil al comisiei pentru inventarierea patrimoniului – obiecte muzeale, numit prin Dispoziția 51/29.10.2009, completată prin Actul adițional 333/27.11.2009, am luat toate măsurile necesare pentru efectuarea tuturor lucrărilor de inventariere potrivit prevederilor legale, sesizând toate neregulile constatate conducerii muzeului prin referatele 366/28.10.2009, 370/02.11.2009, 371/03.11.2009, 375/05.11.2009, 405/18.11.2009, 425/27.11.2009, 431/03.12.2009. Am coordonat și am participat efectiv la operațiunile de inventariere faptică a patrimoniului muzeal.

18. Am întreținut permanent și am actualizat periodic aplicația ACESS 2000 - DOCPAT, utilizată la întocmirea fișelor științifice de evidență în format digital. Verificarea și completarea datelor în fișele de evidență introduse în DOCPAT.

ȘEF SECȚIE ARTĂ

Radu Popica

